

神田明神ホール お申込み手続きの注意事項

①申込み

- ・クラウドサインを使用してご契約手続きを進めていただきます。
- ・契約は法人のみとなります。個人や団体・サークル等はお申込みいただけません。
- ・クラウドサインが利用申込書となるため、ご利用者さま側のフォーマットや追加条件を付けての契約・覚書の締結はいたしません。秘密保持契約や口座開設のフォーマットは随時承ります。

②請求書

- ・請求書はクラウドサインの申込者欄に記載いただいた法人にのみ発行いたします。
申込者以外の請求書発行に関しては支払い契約者を記載していただく必要がございます。

③支払い

- ・初回のご利用に限り、全額前金でお支払いいただきます。（会場側が承認した場合を除く）
- ・2回目からのご利用は、予約金請求書・残金請求書の2回に分かれてご請求となります。
- ・お支払い期日は発行から15日以内となります。ご利用日が近い場合は3営業日前までにご入金が無ければお貸出しが出来なくなります。

④利用時間の定義

- ・ご利用時間は準備～撤収完了までの時間が入館・退館時間として計上されます。
- ・撤去完了に関しては「荷捌きから車両が在庫するまで」が対象時間になります。
- ・延長費はご契約時間より超過した場合、30分単位で延長料が発生します。